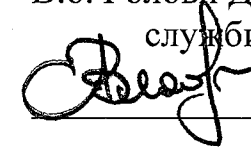


ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. Голови Державної фіскальної  
служби України



О. ВЛАСОВ

«08» липня 2019 року

**План роботи Київської міської митниці ДФС  
на друге півріччя 2019 рік**

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
<b>Розділ 1. Організація роботи щодо забезпечення виконання встановлених завдань із надходження платежів до бюджету, здійснення контролю за повнотою нарахування митних платежів</b>			
1.1	Проведення роботи по прогнозуванню очікуваних показників надходжень платежів до державного бюджету з урахуванням тенденцій економічного розвитку регіону, показників надходжень митних платежів за попередні періоди та їх динаміки	Управління адміністрування митних платежів та митно-тарифного регулювання	Протягом півріччя
1.2	Забезпечення виконання індикативних показників доходів державного бюджету у розрізі митних платежів	Управління адміністрування митних платежів та митно-тарифного регулювання, митні пости	Протягом півріччя
1.3	Виявлення та залучення усіх наявних резервів для виконання індикативних показників доходів державного бюджету, зокрема, шляхом проведення додаткових заходів щодо контролю за правильністю класифікації товарів, визначення їх митної вартості та країни походження	Управління адміністрування митних платежів та митно-тарифного регулювання	Протягом півріччя
1.4	Проведення аналізу результатів роботи Київської міської митниці ДФС (далі – Митниця) щодо виконання доведених індикативних показників доходів державного бюджету та підготовка відповідної інформації керівництву Митниці	Управління адміністрування митних платежів та митно-тарифного регулювання	Протягом півріччя

1.5	Проведення аналізу: правомірності надання податкових пільг при митному оформленні товарів; митних оформлень окремих груп товарів, з метою виявлення товарів, що декларуються із заниженням митної вартості	Управління адміністрування митних платежів та митно-тарифного регулювання	Протягом півріччя
1.6	Проведення співставлення заявленої митної вартості окремих товарів (зокрема, бюджетоформуючих, які дають найбільш значні суми митних платежів) з рівнем світових цін на ідентичні товари	Управління адміністрування митних платежів та митно-тарифного регулювання	Протягом півріччя
1.7	Здійснення вибіркового аналізу митних оформлень з метою недопущення безпідставного заниження бази оподаткування. Складання аналітичних та інформаційних матеріалів для керівництва Митниці. Направлення звітів з порушених питань до Державної фіскальної служби України	Управління адміністрування митних платежів та митно-тарифного регулювання	Протягом півріччя
1.8	Забезпечення своєчасних розрахунків з Державним бюджетом України по сплаті податків, зборів, конфіскованої національної та іноземної валюти, коштів від реалізації майна, оберненого на користь держави	Управління фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя
<b>Розділ 2. Організація роботи щодо здійснення митного контролю та митного оформлення товарів</b>			
2.1	Проведення перевірки:		
2.1.1	митних складів, складів тимчасового зберігання, центральних сортувальних станцій, магазинів безмитної торгівлі, місць міжнародного поштового обміну та місць доставки, які функціонують у зоні діяльності Митниці, на відповідність вимогам законодавства з питань митної справи	Управління організації митного контролю та оформлення, управління матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури, митні пости	Протягом півріччя
2.1.2	дотримання вимог законодавства при розміщенні та/або митному оформленні товарів у окремі митні режими	Управління організації митного контролю та оформлення, митні пости	Протягом півріччя
2.1.3	дотримання технологічних схем митного контролю та митного оформлення в пункті контролю на залізничній станції «Київ-Пасажирський»	Управління організації митного контролю та оформлення	Протягом півріччя

2.1.4	дотримання посадовими особами Митниці вимог Митного кодексу України, Митної конвенції про міжнародне перевезення вантажів із застосуванням книжки МДП, Порядку видачі свідоцтв про допущення дорожнього транспортного засобу до перевезень під митними печатками і пломбами, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2012 № 1064	Управління організації митного контролю та оформлення	Протягом півріччя
2.1.5	достовірності підтверджень про походження товарів, на які встановлено диференційовані повні та пільгові ставки ввізного мита, що ввозяться в Україну на умовах режиму найбільшого сприяння та товарів, на які встановлені особливі ставки ввізного мита відповідно до Рішень міжвідомчої комісії з питань міжнародної торгівлі	Управління адміністрування митних платежів та митно-тарифного регулювання	Протягом півріччя
2.2	Здійснення контролю та моніторингу:		
2.2.1	результатів митного оформлення товарів, що містять об'єкти права інтелектуальної власності	Управління організації митного контролю та оформлення	Протягом півріччя
2.2.2	роботи митних постів Митниці щодо здійснення контролю за дотриманням суб'єктами зовнішньоекономічної діяльності законодавства з питань державного контролю за міжнародними передачами товарів військового призначення та подвійного використання в межах повноважень, передбачених законодавством	Управління організації митного контролю та оформлення, митні пости	Протягом півріччя
2.2.3	митного оформлення товарів з використанням Єдиного державного інформаційного вебпорталу «Єдине вікно для міжнародної торгівлі»	Управління організації митного контролю та оформлення, митні пости	Протягом півріччя
2.2.4	виконання посадовими особами підрозділів митного оформлення часових нормативів при здійсненні процедур митного контролю та митного оформлення товарів і транспортних засобів; оформлення карток відмов в прийнятті митної декларації або митному оформленні, випуску чи пропуску товарів, транспортних засобів комерційного призначення; підстав проведення митних оглядів тощо	Управління організації митного контролю та оформлення, митні пости	Протягом півріччя
2.2.5	за надходженням товарів та транспортних засобів комерційного призначення, що переміщуються з використанням митної декларації (у тому числі попередньої митної декларації) або іншого документа, що може використовуватися замість митної декларації відповідно до статті 94 Митного кодексу України	Управління організації митного контролю та оформлення	Протягом півріччя

2.2.6	за повнотою та правильністю внесення інформації до ЄАІС про завершення митного оформлення товарів (частини товарів), заявлених за попередньою митною декларацією або іншим документом, що може використовуватися замість митної декларації відповідно до статті 94 Митного кодексу України, у відповідний митний режим	Управління організації митного контролю та оформлення	Протягом півріччя
2.2.7	за діяльністю місць доставки товарів транспортними засобами відповідно до вимог законодавства України з питань державної митної справи	Управління організації митного контролю та оформлення	Протягом півріччя
2.3	Організація роботи щодо видачі дозволів на відкриття та експлуатацію митних складів, складів тимчасового зберігання, висновків щодо відкриття магазинів безмитної торгівлі та розміщення підприємств у пунктах пропуску, рішень про погодження місць розташування центральних сортувальних станцій, міжнародного поштового обміну	Управління організації митного контролю та оформлення	Протягом півріччя
2.4	Проведення перевірок митного оформлення окремих товарів відповідно до доручень Державної фіскальної служби України	Управління адміністрування митних платежів та митно-тарифного регулювання	Протягом півріччя
2.5	Забезпечення загального контролю за відповідністю митної вартості товарів вартості прямих витрат, пов'язаних з їх виробництвом, у т.ч. сировини, матеріалів та/або комплектувальних виробів, що входять до складу таких товарів	Управління адміністрування митних платежів та митно-тарифного регулювання	Протягом півріччя
2.6	Здійснення контролю за правильністю визначення митної вартості товарів після завершення процедур митного контролю	Управління адміністрування митних платежів та митно-тарифного регулювання	Протягом півріччя
2.7	Розгляд складних випадків класифікації товарів відповідно до статті 69 Митного кодексу України	Управління адміністрування митних платежів та митно-тарифного регулювання	Протягом півріччя
2.8	Прийняття попереднього рішення про класифікацію товару згідно з УКТ ЗЕД, у тому числі щодо комплектних об'єктів	Управління адміністрування митних платежів та митно-тарифного регулювання	Протягом півріччя
2.9	Контроль за класифікацією товарів, які складаються з окремих частин та заявляються до митного оформлення за одним кодом згідно з УКТ ЗЕД як комплект або комплектний об'єкт	Управління адміністрування митних платежів та митно-тарифного регулювання	Протягом півріччя
2.10	Моніторинг оформлених митних декларацій, а також здійснення онлайн-моніторингу митного оформлення в частині правильності класифікації товарів	Управління адміністрування митних платежів та митно-тарифного регулювання	Протягом півріччя

2.11	Здійснення моніторингу оформлених митних декларацій, а також моніторинг митного оформлення в режимі онлайн в частині правильності заявлення (декларування) суб'єктами ЗЕД країни походження товарів, правомірності застосування преференцій зі сплати ввізного мита на підставі міжнародних угод про вільну торгівлю, справляння особливих видів мита	Управління адміністрування митних платежів та митно-тарифного регулювання	Протягом півріччя
2.12	Надання пропозицій до ГУ ДФС у м. Києві для розгляду питання проведення контрольно-перевірочних заходів щодо правильності класифікації та митної вартості товарів, правомірності застосування преференційного режиму в рамках угод про вільну торгівлю, укладених Україною з ЄС, ЄАВТ, Чорногорією, Македонією, Канадою, державами СНД та дотримання вимог Рішень міжвідомчої комісії з міжнародної торгівлі	Управління адміністрування митних платежів та митно-тарифного регулювання	Протягом півріччя
2.13	Підготовка та надання у встановленому порядку до Департаменту адміністрування митних платежів та митно-тарифного регулювання ДФС запитів щодо проведення перевірки сертифікатів про походження товару	Управління адміністрування митних платежів та митно-тарифного регулювання	Протягом півріччя
2.14	Направлення до Департаменту адміністрування митних платежів та митно-тарифного регулювання ДФС інформації про здійснені перевірки країни походження товару на умовах угод про вільну торгівлю для внесення до реєстру товарів	Управління адміністрування митних платежів та митно-тарифного регулювання	Протягом півріччя
2.15	Проведення верифікації документів про походження товарів з України в рамках угод про вільну торгівлю, укладених Україною з країнами ЄС, ЄАВТ, СНД, Грузією, Македонією, Чорногорією, та Генеральної системи преференцій	Управління адміністрування митних платежів та митно-тарифного регулювання	Протягом півріччя
2.16	Видача та аналіз правомірності видачі уповноваженими особами Митниці сертифікатів з перевезення товарів форми EUR.1 в рамках угод про вільну торгівлю, укладених Україною з державами ЄС, ЄАВТ та Чорногорією	Управління адміністрування митних платежів та митно-тарифного регулювання, митні пости	Протягом півріччя
2.17	Надання статусу уповноваженого (схваленого) експортера підприємству-експортеру у випадках, установлених міжнародними договорами	Управління адміністрування митних платежів та митно-тарифного регулювання	Протягом півріччя
2.18	Здійснення контролю за сплатою платником податків розстроченої суми податку на додану вартість під час ввезення на митну територію України обладнання для власного виробництва на території України	Управління адміністрування митних платежів та митно-тарифного регулювання	Протягом півріччя

2.19	Здійснення митного контролю за повнотою декларування товарів, валютних та культурних цінностей, що переміщуються через митний кордон України в зоні діяльності КП МА «Київ» (Жуляни)	Митний пост «Аеропорт «Київ» (Жуляни)»	Протягом півріччя
2.20	Здійснення контролю за дотриманням суб'єктами зовнішньоекономічної діяльності та громадянами вимог порядку переміщення товарів через митний кордон України у міжнародних поштових та експрес-відправленнях	Митний пост «Спеціалізований»	Протягом півріччя
2.21	Здійснення моніторингу інформації щодо використання громадянами норм законодавства для ухилення від сплати відповідних податків і зборів під час надходження у міжнародних поштових та експрес відправленнях однотипних товарів, шляхом заниження фактурної вартості та подрібнення партій, ввезення яких може свідчити про можливе комерційне призначення таких товарів (для подальшої реалізації з метою одержання прибутку)	Митний пост «Спеціалізований»	Протягом півріччя
2.22	Проведення перевірки даних електронних копій митних декларацій з метою виявлення недостовірності статистичних даних. Контроль за виправленням структурними підрозділами Митниці виявлених недостовірних даних у електронних копіях митних декларацій	Відділ митної статистики	Протягом півріччя
<b>Розділ 3. Організація роботи щодо боротьби з митними правопорушеннями</b>			
3.1	Вжиття заходів щодо запобігання та протидії контрабанді наркотичних засобів, психотропних речовин їх аналогів та прекурсорів, фальсифікованих лікарських засобів, культурних цінностей, отруйних, сильнодіючих, вибухових речовин, радіоактивних матеріалів, зброї та боєприпасів, частин вогнепальної нарізної зброї, а також спеціальних технічних засобів негласного отримання інформації; незаконному переміщенню лісоматеріалів, шляхом проведення спеціальних заходів в межах зони діяльності Митниці	Управління протидії митним правопорушенням та міжнародної взаємодії	Протягом півріччя
3.2	Залучення кінологічних команд до митного контролю товарів, що надходять на митну територію України, а також до огляду особистих речей громадян та їх багажу	Управління протидії митним правопорушенням та міжнародної взаємодії	Протягом півріччя
3.3	Проведення переоглядів товарів, у т.ч. за ініціативою правоохоронних органів, на підставі доручень (орієнтувань) щодо можливого порушення митного законодавства. Аналіз ефективності взаємодії з правоохоронними органами України	Управління протидії митним правопорушенням та міжнародної взаємодії	Протягом півріччя
3.4	Здійснення аналітично – пошукової роботи з використанням результатів попереднього моніторингу зовнішньоекономічних операцій, які підпадають під визначені індикатори ризику	Управління протидії митним правопорушенням та міжнародної взаємодії	Протягом півріччя

3.5	Забезпечення участі підрозділу протидії митним правопорушенням у здійсненні митних процедур, згенерованих системою управління ризиками, в частині перевірки достовірності декларування товарів	Управління протидії митним правопорушенням та міжнародної взаємодії	Протягом півріччя
3.6	Здійснення провадження у справах про порушення митних правил у випадках, передбачених законодавством. Аналіз результатів розгляду справ про порушення митних правил як Митницею, так і судами першої та апеляційної інстанцій	Управління протидії митним правопорушенням та міжнародної взаємодії	Протягом півріччя
3.7	Внесення інформації про порушення митних правил до модуля «Проведення в справах про ПМП» АСМО «Інспектор» (далі - Модуль) та ПК «Боротьба з контрабандою та порушеннями митних правил» ЄАІС ДФС, аналіз проблемних питань, які виникають під час внесення інформації до Модуля, надання пропозицій щодо його вдосконалення/доопрацювання	Управління протидії митним правопорушенням та міжнародної взаємодії	Протягом півріччя
3.8	Посилення заходів контролю за недопущенням незаконного переміщення через митний кордон України у міжнародному пункті пропуску «Аеропорт «Київ» (Жуляни)» валютних та культурних цінностей, предметів старовини, зброї, вибухових, отруйних, радіоактивних речовин та інших предметів, що можуть бути використані як засоби вчинення терористичних актів	Митний пост «Аеропорт «Київ» (Жуляни)»	Протягом півріччя
3.9	Здійснення заходів по виявленню та припиненню каналів незаконного переміщення авіаційним транспортом через митний кордон України у міжнародному пункті пропуску «Аеропорт «Київ» (Жуляни)» тютюнових виробів	Митний пост «Аеропорт «Київ» (Жуляни)»	Протягом півріччя
3.10	Проведення аналітично-пошукової роботи в зонах митного контролю операторів поштового зв'язку та експрес-перевізників по виявленню фактів незаконного переміщення наркотичних, психотропних речовин, їх аналогів, тютюнових виробів та інших предметів через митний кордон України	Митний пост «Спеціалізований»	Протягом півріччя
3.11	Здійснення управління ризиками з метою визначення форм та обсягів митного контролю	Сектор з управління ризиками	Протягом півріччя
3.12	Проведення аналізу та оцінки митних ризиків, в тому числі шляхом таргетингу	Сектор з управління ризиками	Протягом півріччя
<b>Розділ 4. Координація роботи з питань основної діяльності, здійснення контролю за виконанням документів</b>			
4.1	Організаційне забезпечення проведення апаратних нарад Митниці. Складання протоколів нарад, доведення до виконавців прийнятих рішень та здійснення контролю за їх виконанням	Відділ організації роботи	Протягом півріччя
4.2	Своєчасне внесення змін до організаційної структури Митниці на 2019 рік,	Відділ організації роботи	Протягом

	складання організаційної структури Митниці на 2020 рік та надання їх на затвердження у встановленому порядку		півріччя
4.3	Формування проектів планів роботи Митниці на 2020 рік, перше півріччя 2020 року, та надання їх на затвердження у встановленому порядку	Відділ організації роботи	Грудень
4.4	Складання звіту про виконання плану роботи Митниці на перше півріччя 2019 року, направлення його в установленому порядку до Державної фіскальної служби України	Відділ організації роботи	Липень
4.5	Системний автоматизований контроль за виконанням структурними підрозділами Митниці завдань, визначених актами органів державної влади та дорученнями вищих посадових осіб, наданням відповідей на запити, звернення, а також кореспонденцію Верховної Ради України, Адміністрації Президента України, Кабміну, виконанням управлінських рішень, прийнятих за результатами розгляду іншої вхідної кореспонденції, визначених розпорядчими документами ДФС та дорученнями Голови, рішеннями (протоколами) Колегії ДФС та ГУ ДФС, протокольними дорученнями керівництва ДФС, дорученнями керівництва ДФС до інших документів, та власними рішеннями	Відділ організації роботи	Протягом півріччя
4.6	Оцінка рівня виконавської дисципліни у Митниці при виконанні контрольних завдань, визначених дорученнями органів вищого рівня та власними рішеннями, за результатами якої надання начальнику Митниці доповідних записок з відповідними пропозиціями	Відділ організації роботи	Протягом півріччя
4.7	Системний автоматизований контроль за своєчасним розглядом звернень громадян, запитів на інформацію відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян» та Закону України «Про доступ до публічної інформації», звернень фізичних та юридичних осіб, які надійшли від державної установи «Урядовий контактний центр»	Спеціаліст розгляду звернень та забезпечення доступу до публічної інформації	Протягом півріччя
<b>Розділ 5. Забезпечення взаємозв'язків з органами державної влади та місцевого самоврядування, міжнародного співробітництва. Організація міжвідомчої взаємодії із суб'єктами інформаційних відносин</b>			
5.1	Організація передачі:		
5.1.1	культурних цінностей, що в установленому порядку перейшли у власність держави, для постійного зберігання в державну частину музейного, бібліотечного та архівного фондів або релігійним організаціям згідно із протоколами засідань Експертно-фондової ради з питань безоплатної передачі вилучених або конфіскованих культурних цінностей, обернених відповідно до закону в дохід держави, Міністерства культури України	Управління матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя



5.1.2	вилученого за рішеннями судів майна районному відділу державної виконавчої служби у м. Києві Міністерства юстиції України для здійснення розпорядження з його подальшої реалізації	Управління матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя
5.1.3	зброї, конфіскованої за рішенням судів, до Головного управління ДФС у м. Києві	Управління матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя
5.2	Організація та проведення заходів щодо утилізації конфіскованих лікарських засобів та медичних препаратів, наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів	Управління матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя
5.3	Проведення робочих зустрічей з державними органами, що здійснюють контроль у зоні діяльності Митниці під час переміщення товарів через митний кордон України, щодо обговорення та вирішення проблемних питань, які виникають під час взаємодії при виконанні митних формальностей	Управління організації митного контролю та оформлення, митні пости	Протягом півріччя
5.4	Забезпечення контролю за правильністю визначення митної вартості товарів шляхом звернення до Департаменту адміністрування митних платежів та митно-тарифного регулювання ДФС з метою направлення до митних органів інших країн запитів щодо надання відомостей, необхідних для підтвердження достовірності заявленої митної вартості	Управління адміністрування митних платежів та митно-тарифного регулювання	Протягом півріччя
5.5	Узагальнення та аналіз отриманих відповідей митних органів іноземних держав щодо автентичності документів з метою відповідного реагування та вжиття необхідних заходів	Управління адміністрування митних платежів та митно-тарифного регулювання	Протягом півріччя
5.6	Опрацювання запитів уповноважених органів зарубіжних країн, отриманих в рамках взаємної адміністративної міжнародної допомоги, та підготовка відповідей на такі запити	Управління протидії митним правопорушенням та міжнародної взаємодії	Протягом півріччя
5.7	Забезпечення підготовки проектів запитів до митних органів іноземних держав щодо виявлення порушень митних правил у рамках міжнародних угод про співробітництво з питань боротьби з митними правопорушеннями	Управління протидії митним правопорушенням та міжнародної взаємодії	Протягом півріччя
5.8	Опрацювання відповідей уповноважених органів іноземних держав, отриманих на запити ДФС, які направлені в рамках взаємної адміністративної міжнародної допомоги	Управління протидії митним правопорушенням та міжнародної взаємодії	Протягом півріччя
5.9	Взаємодія з Головними управліннями ДФС в областях, м. Києві, Офісом великих платників податків ДФС в частині обміну митною інформацією, яка отримана від уповноважених органів іноземних держав на запити про взаємну адміністративну допомогу в митних справах, за результатами опрацювання якої встановлено розбіжності, що мають значення для правильності визначення бази оподаткування	Управління протидії митним правопорушенням та міжнародної взаємодії	Протягом півріччя

	та потребують здійснення заходів у порядку, визначеному статтями 345-354 Митного кодексу України		
<b>Розділ 6. Організація правової роботи</b>			
6.1	Здійснення представництва інтересів Митниці в судах та інших державних органах, установах під час розгляду правових питань та вирішенні спорів	Юридичний відділ	Протягом півріччя
6.2	Ведення претензійної та позовної роботи Митниці	Юридичний відділ	Протягом півріччя
6.3	Забезпечення своєчасного опрацювання пропозицій структурних підрозділів Митниці, що надсилаються до ДФС, стосовно внесення змін до законодавчих, нормативно-правових актів та розпорядчих документів	Юридичний відділ	Протягом півріччя
6.4	Забезпечення опрацювання у встановлені законодавством строки проектів консультацій та роз'яснень, що надаються суб'єктам зовнішньоекономічної діяльності та громадянам	Юридичний відділ	Протягом півріччя
6.5	Здійснення перевірки на відповідність чинному законодавству проектів розпорядчих документів Митниці	Юридичний відділ	Протягом півріччя
<b>Розділ 7. Організація роботи із суб'єктами ЗЕД, громадянами та засобами масової інформації</b>			
7.1	Облік осіб, які здійснюють операції з товарами	Управління організації митного контролю та оформлення	Протягом півріччя
7.2	Організація зустрічей з суб'єктами зовнішньоекономічної діяльності та представниками бізнесу з метою обговорення проблемних питань, які виникають під час здійснення митного контролю та митного оформлення товарів	Управління організації митного контролю та оформлення, митні пости	Протягом півріччя
7.3	Видача (продовження строку дії) свідоцтв про допущення дорожнього транспортного засобу до перевезення товарів під митними печатками та пломбами	Митний пост «Східний» Митний пост «Столичний»	Протягом півріччя
7.4	Надання усних консультацій з практичного застосування окремих норм податкового та митного законодавства при переміщенні через митний кордон України товарів у міжнародних поштових та експрес відправленнях	Митний пост «Спеціалізований»	Протягом півріччя
7.5	Забезпечення кваліфікованого і своєчасного розгляду звернень громадян, запитів на публічну інформацію відповідно до вимог законів України «Про звернення громадян» та «Про доступ до публічної інформації»	Спеціаліст розгляду звернень та забезпечення доступу до публічної інформації, структурні підрозділи	Протягом півріччя

7.6	Координація роботи структурних підрозділів Митниці щодо забезпечення якісного і своєчасного розгляду звернень фізичних та юридичних осіб, які надійшли від державної установи «Урядовий контактний центр»	Спеціаліст розгляду звернень та забезпечення доступу до публічної інформації	Протягом півріччя
7.7	Забезпечення якісного і своєчасного розгляду інформації, що надходить на сервіс «Пульс»	Спеціаліст розгляду звернень та забезпечення доступу до публічної інформації, структурні підрозділи	Протягом півріччя
7.8	Організація та проведення особистого прийому громадян керівництвом Митниці	Спеціаліст розгляду звернень та забезпечення доступу до публічної інформації	Протягом півріччя
7.9	Здійснення аналізу та підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів щодо стану роботи із зверненнями громадян	Спеціаліст розгляду звернень та забезпечення доступу до публічної інформації	Протягом півріччя
7.10	Забезпечення співпраці з інститутами громадянського суспільства, представниками бізнес-спільноти, сприяння участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики у сфері митної справи	Відділ організації роботи	Протягом півріччя
7.11	Організація роз'яснювальної роботи у ЗМІ щодо практики застосування законодавства з питань, що належать до компетенції Митниці	Відділ організації роботи	Протягом півріччя
7.12	Інформування суспільства про показники роботи, напрями та підсумки діяльності Митниці через ЗМІ та суб-сайт Головного управління ДФС у м. Києві	Відділ організації роботи	Протягом півріччя
7.13	Забезпечення оприлюднення (оновлення) наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних»	Спеціаліст розгляду звернень та забезпечення доступу до публічної інформації	Протягом півріччя
<b>Розділ 8. Організація інформаційно-аналітичного забезпечення Митниці та автоматизації її діяльності</b>			
8.1	Аналіз повноти передачі електронних копій митних декларацій, оформлених Митницею, до центральної бази даних електронних копій митних декларацій ЄАІС ДФС та актуалізація внесених даних	Відділ митної статистики	Протягом півріччя
8.2	Здійснення організаційних заходів та контролю щодо забезпечення структурними підрозділами Митниці повноти бази даних електронних копій митних декларацій, оформлених Митницею, та актуалізації внесених даних	Відділ митної статистики	Протягом півріччя

8.3	Обробка наявної митної інформації для підготовки статистичних звітів та інформаційних матеріалів з питань митної статистики у зоні діяльності Митниці	Відділ митної статистики	Протягом півріччя
8.4	Підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів про підсумки роботи Митниці	Відділ митної статистики	Протягом півріччя
8.5	Проведення планових генерувань електронних ключів автоматизованих робочих місць програмно-технічного комплексу «Клієнт банку – Банк»	Відділ інформаційних технологій	Щокварталу
8.6	Супроводження Автоматизованої системи митного оформлення «Інспектор»	Відділ інформаційних технологій	Протягом півріччя
8.7	Адміністрування (надання, скасування прав доступу) користувачів Єдиної автоматизованої інформаційної системи ДФС	Відділ інформаційних технологій	Протягом півріччя
8.8	Складання та надання піврічної звітності про стан забезпечення Митниці технічними засобами митного контролю до Департаменту матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури ДФС	Управління матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя
8.9	Проведення профілактичних робіт на оглядових рентгенівських установках, перевірка працездатності допоміжних технічних засобів митного контролю, що використовуються Митницею	Управління матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя
8.10	Проведення метрологічної повірки технічних засобів вимірювальної техніки	Управління матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Листопад-Грудень
<b>Розділ 9. Організація фінансової діяльності. Матеріально-технічний розвиток</b>			
9.1	Складання фінансової та бюджетної звітності за другий, третій квартали 2019 року та подання у встановлені строки до Державної фіскальної служби України та органів Державної казначейської служби України	Управління фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Щоквартально
9.2	Складання та подання на затвердження у встановленому порядку змін до кошторису та плану асигнувань (зі змінами та корегуванням) за бюджетними програмами, закріпленими за Митницею	Управління фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя
9.3	Своєчасне внесення змін до Штатного розпису Митниці на 2019 рік та надання на затвердження у встановленому порядку	Управління фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя
9.4	Проведення річної інвентаризації матеріальних цінностей, коштів, розрахунків та поточних зобов'язань Митниці	Управління фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Листопад-грудень

9.5	Організація проведення процедур закупівель товарів, робіт та послуг для потреб Митниці за державні кошти відповідно до видатків, передбачених кошторисом, із застосуванням системи електронних закупівель ProZorro	Управління матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя
9.6	Укладення господарських договорів для матеріально-технічного забезпечення Митниці	Управління матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя
9.7	Проведення обстежень об'єктів Митниці та їх підготовка до експлуатації в осінньо-зимовий період 2019-2020 років	Управління матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя
9.8	Забезпечення режиму економії енергоресурсів, зменшення споживання електроенергії та води шляхом їх раціонального використання	Управління матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя
<b>Розділ 10. Організація роботи з персоналом. Запобігання та виявлення корупції</b>			
10.1	Здійснення відповідно до Закону України «Про державну службу» укомплектування структурних підрозділів Митниці керівними працівниками та спеціалістами відповідного фаху і кваліфікації, підготовка проектів наказів про їх призначення. Підготовка проектів наказів про переміщення та звільнення працівників Митниці	Відділ по роботі з персоналом	Протягом півріччя
10.2	Організація роботи конкурсної комісії і проведення конкурсного відбору для заміщення вакантних посад державних службовців в Митниці	Відділ по роботі з персоналом	Протягом півріччя
10.3	Здійснення заходів щодо проведення перевірки кандидатів на зайняття вакантних посад державної служби відповідно до законів України «Про очищення влади» та «Про запобігання корупції»	Відділ по роботі з персоналом	Протягом півріччя
10.4	Забезпечення організації проведення всіх видів практики студентів вищих навчальних закладів, з якими укладено угоди про підготовку фахівців для органів доходів і зборів	Відділ по роботі з персоналом	Протягом півріччя
10.5	Організація роботи і здійснення заходів з підготовки та перепідготовки працівників Митниці	Відділ по роботі з персоналом	Протягом півріччя
10.6	Забезпечення організаційних заходів щодо проведення у Митниці професійного навчання без відриву від роботи з вивчення нових нормативно-правових актів, розпорядчих документів ДФС та власних, інструктивних і методичних матеріалів. Організація проведення підсумкових заліків за результатами II навчального періоду 2019 року	Відділ по роботі з персоналом	Протягом півріччя

10.7	Організація роботи з питань присвоєння чергових і позачергових (дострокових) спеціальних звань	Відділ по роботі з персоналом	Протягом півріччя
10.8	Організація проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців Митниці	Відділ по роботі з персоналом	Протягом півріччя
10.9	Здійснення контролю за дотриманням посадовими особами Митниці Правил етичної поведінки в органах Державної фіскальної служби, затверджених наказом ДФС від 03квітня 2019 року № 257	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції	Протягом півріччя
10.10	Підготовка, забезпечення та контроль за здійсненням заходів щодо запобігання та виявлення корупції у сфері службової діяльності посадових осіб Митниці відповідно до вимог антикорупційного законодавства. Здійснення профілактичної роботи з питань дотримання посадовими особами Митниці вимог антикорупційного законодавства	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції	Протягом півріччя
<b>Розділ 11. Забезпечення охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації</b>			
11.1	Здійснення контролю за станом охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації в Митниці	Відділ охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації	Протягом півріччя
11.2	Проведення інструктажів з працівниками Митниці, які мають допуск та доступ до державної таємниці	Відділ охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації	Протягом півріччя
11.3	Адміністрування та супроводження комплексних систем захисту інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах Митниці	Відділ охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації	Протягом півріччя

В.о. начальника Київської міської митниці ДФС



Є. САФОНОВ